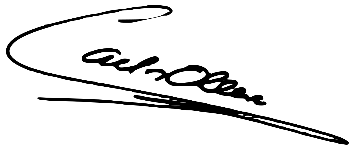
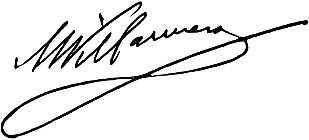
|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LOGO PRINCIPAL | **Acta de Reuniones** | | **ACTA N°005: Corrección de Reporte de errores** | |
| **TEMA DE LA REUNIÓN:** Corrección deReporte de errores | | | | |
| **PERSONA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:** Carlos Pullas | | | | |
| **LUGAR: r**eunión a través de Meet | | | | **FECHA:** 20/07/2023 |
| **HORA REAL DE INICIO:** 23:00 p.m. | | **HORA DE FINALIZACIÓN:** 23:08 p.m. | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **AGENDA DE LA CONVOCATORIA:** | |
| 1. | Presentación del ingreso al aplicativo |
| 2. | Presentación de carrito de compras |
| 3. | Presentación de sección de ofertas y descuentos |

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE PARTICIPANTES** | **CARGO** |
| Carlos Pullas | Líder del grupo de proyecto |
| Michael Villacrés | Integrante de equipo de proyecto |
| Miguel Cabrera | Analista |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DESARROLLO DE LOS TEMAS TRATADOS EN LA REUNIÓN:** | | | | | |
| 1.1 | | 1. ANTECEDENTES: El día 20/07/2023 mediante la plataforma Meet se realizó una reunión con el objetivo de presentar las diversas soluciones corrección y mejoras al aplicativo las cuales con anterioridad el analista nos pudo comentar en los requisitos funcionales desarrollados hasta el momento donde se asistió junto con el tester asignado, el líder e integrante del grupo 5. 2. Presentación del ingreso al aplicativo con el análisis de cada carácter ingresado para su validación 3. Presentación de carrito de compras con detalles de escritura corregidos 4. Presentación de sección de ofertas y descuentos con el porcentaje de los descuentos a obtener. | | | |
| 1.2 | | 1. Se realiza la presentación de las diversas correcciones y mejoras al aplicativo las cuales anteriormente presentaban errores. | | | |
| 1.3 | | INFORMACIÓN  Link video reunión:  <https://youtu.be/Xzz9_SYD3Bs> | | | |
| **ACUERDOS Y COMPROMISOS:** | | | | | |
|  | **DESCRIPCIÓN** | | | **RESPONSABLE** | **FECHA** |
| 2. | Presentación del ingreso al aplicativo  Presentación de carrito de compras  Presentación de sección de ofertas y descuentos | | | Michael Villacrés  Carlos Pullas  Michael Villacrés | 20/07/2023  20/07/2023  20/07/2023 |
| **TEMAS ADICIONALES TRATADOS FUERA DE AGENDA:** | | | | | |
| **LUGAR, FECHA Y HORA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:** | | | | | |
| **ACTA ELABORADA POR:** | | | | | |
| Carlos Pullas  ESTUDIANTE  Fecha: 20/07/2023 | | | Responsable: Miguel Cabrera  ANALISTA  Fecha: 20/07/2023 | | |





**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Miguel Cabrera Carlos Pullas**

**Líder del grupo de proyecto**